

Приложение №2
к решению муниципального Собрания
внутригородского муниципального
образования Тверское в городе Москве
от 17.05.2012 № 20/2012

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КООРДИНАЦИОННОМ СОВЕТЕ ПО ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ
УПРАВЫ ТВЕРСКОГО РАЙОНА ГОРОДА МОСКВЫ И
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТВЕРСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

Настоящее Положение в соответствии с Конституцией и законодательством Российской Федерации, Уставом города Москвы, Законом города Москвы от 06.11.2002 N 56 "Об организации местного самоуправления в городе Москве" и иными нормативными правовыми актами города Москвы определяет основные задачи, состав, организацию, порядок формирования и работы Координационного совета по взаимодействию управы Тверского города Москвы и внутригородского муниципального образования Тверское в городе Москве.

I. Общие положения

1. Координационный совет по взаимодействию управы Тверского города Москвы и внутригородского муниципального образования Тверское в городе Москве (далее - Координационный совет) является постоянно действующим совещательным, коллегиальным и консультативным органом, содействующим взаимодействию и координации деятельности управы Тверского города Москвы и внутригородского муниципального образования Тверское в городе Москве (далее - органы местного самоуправления).
2. Целью деятельности Координационного совета является выработка согласованных предложений по вопросам социально-экономического развития и жизнеобеспечения населения территории.
3. Координационный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом города Москвы, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, правовыми актами органов местного самоуправления, настоящим Положением.
4. Положение о Координационном совете, изменения и дополнения в Положение о Координационном совете утверждаются - совместным решением главы управы района города Москвы и муниципального Собрания.

5. В целях реализации решений координационных советов, главы управ районов города Москвы, руководители органов местного самоуправления издают соответствующие правовые акты.

II. Основные задачи Координационного совета

1. Внесение предложений для включения в программу социально-экономического развития территории района.
2. Содействие созданию эффективной системы взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления с населением.
3. Рассмотрение основных вопросов жизнедеятельности населения, требующих координации действий управы района города Москвы и органов местного самоуправления.
4. Содействие в разработке и обсуждении проектов законов города Москвы и иных нормативных правовых актов города Москвы по вопросам развития территории.
5. Рассмотрение спорных социально-экономических ситуаций на соответствующей территории и выработка согласованных предложений по их разрешению.
6. Отработка и совершенствование форм и методов взаимодействия территориальных органов государственной власти и органов местного самоуправления.

III. Состав Координационного совета

1. Координационный совет состоит из руководителей совета (сопредседателей), секретаря и членов Координационного совета.
2. Координационный совет формируется из должностных лиц управы района города Москвы, руководителей органов местного самоуправления и депутатов муниципального Собрания (по согласованию).
3. Координационный совет района города Москвы возглавляют: глава управы района города Москвы и Руководитель внутригородского муниципального образования.
4. Состав Координационного совета утверждается совместным решением главы управы района города Москвы и муниципального Собрания.
5. На заседания Координационного совета могут приглашаться депутаты Московской городской Думы, представители органов государственной власти Москвы, депутаты муниципальных Собраний, должностные лица органов местного самоуправления, представители органов территориального общественного самоуправления, общественных организаций, руководители организаций, расположенных на территории района.
6. Члены Координационного совета участвуют в его работе на общественных началах.
7. Координационный совет вправе образовывать рабочие группы.

IV. Организация работы Координационного совета

1. Сопредседатели Координационного совета:

- организуют работу Координационного совета;
- определяют по согласованию с членами совета повестку дня, место и время проведения заседания Координационного совета;
- председательствуют на заседаниях Координационного совета;
- подписывают протоколы заседаний Координационного совета и его решения.

2. Организационное обеспечение заседаний Координационного совета осуществляется секретарем.

Секретарь Координационного совета:

- составляет проект повестки дня заседания Координационного совета, организует подготовку материалов к заседаниям Координационного совета;
- информирует членов Координационного совета о месте, времени проведения и повестке дня Координационного совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протокол заседаний Координационного совета, осуществляет анализ и информирует Координационный совет о ходе применения на практике принятых решений.

3. Должностные лица, ответственные за подготовку вопросов, рассматриваемых на Координационном совете, представляют необходимые материалы и проекты решений секретарю не позднее чем за три дня до заседания Координационного совета.

4. Члены Координационного совета:

- присутствуют на заседаниях Координационного совета;
- вносят предложения по плану работы Координационного совета, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов;
- участвуют в подготовке материалов Координационного совета, а также проектов его решений;
- принимают участие в работе комиссий префектуры административного округа города Москвы, управы района города Москвы при рассмотрении вопросов, связанных с задачами, возложенными на Координационный совет.

5. План работы Координационного совета составляется на основании предложений управы района города Москвы и органов местного самоуправления.

V. Порядок работы Координационного совета

1. Заседания Координационного совета проводятся регулярно, не реже одного раза в месяц.

Внеочередное (чрезвычайное) заседание Координационного совета проводится по решению одного из сопредседателей Координационного совета либо по инициативе не менее половины членов Координационного совета в срок не позднее семи дней со дня выдвижения инициативы.

2. Заседание Координационного совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Координационного совета (простое большинство).

Члены Координационного совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

3. Координационный совет реализует свои полномочия с учетом волеизъявления членов совета в форме решений. При этом нумерация решений ведется начиная с 1 января и заканчивая 31 декабря календарного года и присваивается в хронологической последовательности рассмотрения вопросов на заседании совета.

4. Решения Координационного совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Координационного совета.

5. Решения Координационного совета имеют рекомендательный характер и в установленном порядке направляются по принадлежности вопросов в соответствующие структурные подразделения управы района города Москвы, в органы местного самоуправления, при необходимости - в соответствующие отраслевые исполнительные органы государственной власти города Москвы, в префектуру административного округа, в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Ассоциацию муниципальных образований города Москвы.

6. Заседания Координационного совета оформляются протоколом, который подписывается председательствующими на заседании. Протокол заседания совета должен быть оформлен в печатном виде не позднее пяти дней после заседания совета. Протоколы заседаний совета нумеруются с начала календарного года.

VI. Заключительные положения

Настоящее Положение вводится в действие со дня издания соответствующего распоряжения главы управы района и решения муниципального Собрания.